



BIULETYN PRAWNY

UNIwersYTETU MIKOŁAJA KOPERNIKA W TORUNIU

Rok 2016; poz. 377

ZARZĄDZENIE Nr 160

Rektora Uniwersytetu Mikołaja Kopernika w Toruniu

z dnia 30 września 2016 r.

Regulamin przyznawania pomocy materialnej doktorantom Uniwersytetu Mikołaja Kopernika w Toruniu

Na podstawie art. 199 ust. 2 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2012 r., poz. 572 z późn. zm.)

z a r z ą d z a się, co następuje:

Rozdział I Przepisy ogólne

§ 1

1. Regulamin określa zasady ustalania wysokości, przyznawania i wypłacania świadczeń pomocy materialnej, o których mowa w art. 199 ust. 1 pkt. 1–4 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2012, poz. 572 ze zm.), w tym szczegółowe kryteria i tryb udzielania świadczeń pomocy materialnej dla doktorantów, wzory wniosków o przyznanie świadczeń pomocy materialnej, wzór oświadczenia o niepobieraniu świadczeń na innym kierunku studiów oraz sposób udokumentowania sytuacji materialnej i socjalnej doktoranta.
2. Przepisy regulaminu stosuje się do doktorantów odbywających studia w Uniwersytecie Mikołaja Kopernika w Toruniu, zwanym dalej „UMK”, z zastrzeżeniem ust. 3.
3. Przepisów regulaminu nie stosuje się do doktorantów cudzoziemców odbywających studia w UMK, chyba że odrębne przepisy stanowią inaczej.

§ 2

1. Pomoc materialna dla doktorantów przyznawana jest ze środków funduszu pomocy materialnej dla studentów i doktorantów, utworzonego przez UMK na podstawie art. 103 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym.
2. Fundusz, o którym mowa w ust. 1 tworzy się odrębnie dla wydziałów toruńskich oraz wydziałów Collegium Medicum w Bydgoszczy.

§ 3

Z funduszu, o którym mowa w § 2 ust. 1 doktorant może ubiegać się o następujące świadczenia:

- 1) stypendium socjalne,

- 2) stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych,
- 3) stypendium dla najlepszych doktorantów,
- 4) zapomogę.

§ 4

1. Doktorant może również ubiegać się o pomoc materialną ze środków przeznaczonych na ten cel w budżecie państwa w formie stypendium ministra za wybitne osiągnięcia.
2. Szczegółowe warunki i tryb przyznawania oraz wypłacania stypendiów ministra za wybitne osiągnięcia regulują odrębne przepisy.

§ 5

1. Rektor w porozumieniu z Radą Studentów UMK i Uczelnianą Radą Doktorantów dokonuje podziału dotacji, o której mowa w art. 94 ust. 1 pkt 7 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Dotacja przeznaczona na pomoc materialną dla doktorantów nie może być mniejsza niż wynika to z proporcji liczby doktorantów do liczby studentów oraz nie większa niż 6 % wysokości dotacji, o której mowa w ust. 1.

§ 6

1. Świadczenia, o których mowa w § 3 przyznaje dziekan.
2. Organem wyższego stopnia w sprawach świadczeń pomocy materialnej jest rektor.
3. Na pisemny wniosek Uczelnianej Rady Doktorantów dziekan przekazuje uprawnienia, o których mowa w ust. 1, wydziałowej komisji stypendialnej doktorantów.
4. Na pisemny wniosek Uczelnianej Rady Doktorantów rektor przekazuje uprawnienia, o których mowa w ust. 2 Odwoławczej Komisji Stypendialnej Doktorantów.
5. Uczelniana Rada Doktorantów zgłasza wnioski, o których mowa w ust. 3 i 4, do dnia 30 czerwca każdego roku.

§ 7

1. Wydziałową komisję stypendialną doktorantów powołuje dziekan spośród doktorantów wydziału delegowanych przez Uczelnianą Radę Doktorantów i pracowników wydziału.
2. Odwoławczą Komisję Stypendialną Doktorantów powołuje rektor, spośród doktorantów delegowanych przez Uczelnianą Radę Doktorantów i pracowników uczelni.
3. W skład wydziałowej komisji stypendialnej doktorantów i Odwoławczej Komisji Stypendialnej Doktorantów wchodzi: przewodniczący, wiceprzewodniczący oraz członkowie. Doktoranci stanowią większość składu komisji. Przewodniczącym komisji jest doktorant.
4. Liczbę członków wydziałowej komisji stypendialnej doktorantów określa dziekan w porozumieniu z Uczelnianą Radą Doktorantów.
5. Liczbę członków Odwoławczej Komisji Stypendialnej określa rektor w porozumieniu z Uczelnianą Radą Doktorantów.
6. Kadencja komisji stypendialnych zaczyna się od dnia 1 września i trwa jeden rok.
7. Dziekan w porozumieniu z Uczelnianą Radą Doktorantów może w uzasadnionych przypadkach odwołać przed upływem kadencji członka wydziałowej komisji stypendialnej doktorantów.
8. Rektor w porozumieniu z Uczelnianą Radą Doktorantów może w uzasadnionych przypadkach odwołać przed upływem kadencji członka Odwoławczej Komisji Stypendialnej Doktorantów.

9. W przypadku wygaśnięcia mandatu członka wydziałowej komisji stypendialnej doktorantów lub Odwoławczej Komisji Stypendialnej Doktorantów do uzupełnienia składu komisji ust. 1 i 2 stosuje się odpowiednio.

§ 8

1. Pracami komisji stypendialnej kieruje jej przewodniczący.
2. Decyzje wydawane przez komisję stypendialną podpisuje jej przewodniczący.
3. Przewodniczący komisji może upoważnić wiceprzewodniczącego do podpisywania decyzji wydawanych przez komisję stypendialną.
4. Z posiedzenia komisji stypendialnej sporządza się protokół.

§ 9

Świadczenia pomocy materialnej przekazywane są na rachunek bankowy doktoranta.

§ 10

1. Wydziałowe komisje stypendialne doktorantów przekazują rektorowi do dnia 15 października informację o liczbie doktorantów ogółem, w tym o liczbie doktorantów ubiegających się o:
 - 1) stypendium socjalne;
 - 2) zwiększenie stypendium socjalnego z tytułu zamieszkania w domu studenckim lub w obiekcie innym niż dom studencki;
 - 3) zwiększenie stypendium socjalnego z tytułu zamieszkania z niepracującym małżonkiem lub dzieckiem doktoranta w domu studenckim lub w obiekcie innym niż dom studencki;
 - 4) stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych.
2. Na podstawie informacji, o których mowa w ust. 1 rektor w porozumieniu z Uczelnianą Radą Doktorantów ustala, odrębnie dla wydziałów toruńskich oraz wydziałów Collegium Medicum w Bydgoszczy:
 - 1) wysokość dochodu na osobę w rodzinie doktoranta uprawniającą do ubiegania się o stypendium socjalne;
 - 2) wysokość:
 - a) stypendium socjalnego w zależności od dochodu,
 - b) zwiększenia stypendium socjalnego z tytułu zamieszkania w domu studenckim lub w obiekcie innym niż dom studencki,
 - c) stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych w zależności od stopnia niepełnosprawności,
 - d) stypendium dla najlepszych doktorantów,
 - 3) % najlepszych doktorantów określonej dyscypliny studiów uprawnionych do otrzymywania stypendium dla najlepszych doktorantów w danym roku akademickim.
3. Rektor w porozumieniu z Uczelnianą Radą Doktorantów rozdziela środki przeznaczone na pomoc materialną dla doktorantów na poszczególne wydziały na:
 - 1) stypendia socjalne, stypendia specjalne dla osób niepełnosprawnych w zależności od liczby doktorantów uprawnionych do pobierania stypendiów;
 - 2) stypendia dla najlepszych doktorantów i zapomogi w zależności od liczby doktorantów.

§ 11

1. W okresie odbywania studiów lub stażu w innej uczelni w ramach programów wymiany doktorantów doktorant zachowuje prawo do otrzymywania świadczeń pomocy materialnej.
2. Decyzja o przyznaniu świadczenia pomocy materialnej, o którym mowa w § 3 pkt 1-4, wygasa z ostatnim dniem miesiąca, w którym doktorant został skreślony z listy doktorantów albo ukończył studia na kierunku, na którym pobierał świadczenie, lub utracił prawo do świadczenia na podstawie § 13 ust. 2.
3. Doktorantowi, który został zawieszony w prawach doktoranta wstrzymuje się wypłatę świadczeń pomocy materialnej do czasu wydania orzeczenia przez komisję dyscyplinarną.

§ 12

Łączna miesięczna wysokość stypendiów, o których mowa w § 3 pkt 1 i 3 nie może być wyższa niż 90% najniższego wynagrodzenia zasadniczego asystenta ustalonego w przepisach o wynagradzaniu nauczycieli akademickich.

§ 13

1. Doktorant studiujący równocześnie na kilku studiach doktoranckich może otrzymywać stypendium socjalne, stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych, zapomogę, stypendium dla najlepszych doktorantów i stypendium ministra za wybitne osiągnięcia tylko na jednym, wskazanym przez doktoranta studiach.
2. Doktorantowi, który po ukończeniu jednych studiów doktoranckich kontynuuje naukę na drugich, nie przysługują świadczenia, o których mowa w § 3 i 4.
3. Doktorant jest obowiązany do złożenia oświadczenia o niepobieraniu świadczeń pomocy materialnej na więcej niż jednym kierunku. Wzór oświadczenia określa załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.
4. Doktorant może równocześnie otrzymywać stypendium dla najlepszych doktorantów i stypendium ministra za wybitne osiągnięcia. Otrzymanie tych stypendiów nie wyklucza prawa doktoranta do innych świadczeń pomocy materialnej oraz prawa do otrzymywania stypendium przyznawanego przez organy samorządu terytorialnego oraz pracodawców, a także pochodzących ze środków funduszy strukturalnych Unii Europejskiej.
5. Doktorant otrzymujący świadczenie pomocy materialnej jest obowiązany niezwłocznie powiadomić uczelnię o wystąpieniu okoliczności, o której mowa w § 13 ust. 2, mającej wpływ na prawo do świadczeń pomocy materialnej.

§ 14

1. Doktorant, który pobrał nienależne świadczenia pomocy materialnej, jest obowiązany do ich zwrotu.
2. Za nienależnie pobrane świadczenia uważa się:
 - 1) świadczenia pomocy materialnej wypłacone mimo zaistnienia okoliczności powodujących ustanie lub wstrzymanie prawa do świadczeń pomocy materialnej;
 - 2) świadczenia przyznane lub wypłacone na podstawie fałszywych zeznań lub dokumentów albo w innych przypadkach świadomego wprowadzenia w błąd przez doktoranta;
 - 3) świadczenia pomocy materialnej przyznane na podstawie decyzji, której następnie stwierdzono nieważność albo świadczenia przyznane na podstawie decyzji, która została następnie uchylona w wyniku wznowienia postępowania i doktorantowi odmówiono prawa do świadczenia pomocy materialnej.

Rozdział II

Stypendium socjalne

§ 15

Stypendium socjalne ma prawo otrzymywać doktorant znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej.

§ 16

1. Wysokość stypendium socjalnego zależy od miesięcznego dochodu przypadającego na osobę w rodzinie doktoranta ustalonego na zasadach określonych w ustawie Prawo o szkolnictwie wyższym.
2. Miesięczną wysokość dochodu na osobę w rodzinie doktoranta uprawniającą do ubiegania się o stypendium socjalne ustala rektor w porozumieniu z Uczelnianą Radą Doktorantów.

§ 17

1. Doktorant studiów stacjonarnych znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej może otrzymać stypendium socjalne w zwiększonej wysokości z tytułu zamieszkania w domu studenckim lub w obiekcie innym niż dom studencki, jeżeli codzienny dojazd z miejsca stałego zamieszkania do uczelni uniemożliwiałby lub w znacznym stopniu utrudniał studiowanie.
2. Doktorant studiów stacjonarnych w przypadku, o którym mowa w ust. 1, może otrzymać stypendium socjalne w zwiększonej wysokości również z tytułu zamieszkania z niepracującym małżonkiem lub dzieckiem doktoranta w domu studenckim lub w obiekcie innym niż dom studencki.

§ 18

1. Prawo do stypendium socjalnego ustala się na podstawie wniosku doktoranta o przyznanie stypendium socjalnego, którego wzór określa załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu. Doktorant wypełnia wniosek w generatorze wniosków dostępnym po zalogowaniu w systemie USOSWeb.
2. Do wniosku o przyznanie stypendium socjalnego doktorant dołącza zaświadczenia lub oświadczenia dokumentujące wysokość dochodów doktoranta i członków jego rodziny oraz inne dowody niezbędne do ustalenia prawa do stypendium socjalnego.
3. Sposób udokumentowania sytuacji materialnej i socjalnej doktoranta określa załącznik nr 3 do niniejszego regulaminu.

§ 19

Stypendium socjalne przyznawane jest na okres do 9 miesięcy w danym roku akademickim.

§ 20

1. Termin składania wniosków o przyznanie stypendium socjalnego na nowy rok akademicki określa rektor w porozumieniu z Uczelnianą Radą Doktorantów.
2. W przypadku niezłożenia wniosku w terminie określonym w sposób wskazany w ust. 1, wniosek o przyznanie stypendium socjalnego może być złożony do 10 dnia każdego miesiąca, w którym wypłaca się świadczenia.

3. Prawo do stypendium ustala się od miesiąca, w którym wpłynął prawidłowo wypełniony wniosek wraz z wymaganymi dokumentami.
4. Stypendium socjalne wypłaca się co miesiąc, przy czym wypłata stypendiów za październik i listopad może być dokonana łącznie w listopadzie.

§ 21

1. Doktorant, któremu przyznano stypendium socjalne w zwiększonej wysokości z tytułu zamieszkania w domu studenckim lub w obiekcie innym niż dom studencki ma obowiązek powiadomić podmiot przyznający stypendium o:
 - a) utracie przez niego lub którąkolwiek z osób, o których mowa w § 17 ust. 2 tytułu prawnego do zamieszkania w domu studenckim lub w obiekcie innym niż dom studencki,
 - b) podjęciu pracy przez małżonka, jeśli doktorant pobiera świadczenie na podstawie § 17 ust. 2.
2. Termin do zgłoszenia, o którym mowa w ust. 1 wynosi 7 dni od dnia, w którym nastąpiły odpowiednio:
 - a) utrata tytułu prawnego do zamieszkania w domu studenckim lub w obiekcie innym niż dom studencki,
 - b) podjęcie pracy przez małżonka.

Rozdział III **Stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych**

§ 22

1. Doktorant może ubiegać się o stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych z tytułu niepełnosprawności potwierdzonej orzeczeniem właściwego organu, zwane dalej „stypendium specjalnym”.
2. Stypendium specjalne przyznaje się na udokumentowany wniosek doktoranta. Wzór wniosku określa załącznik nr 4 do niniejszego regulaminu. Doktorant wypełnia wniosek w generatorze wniosków dostępnym po zalogowaniu w USOSweb.
3. Do wniosku o przyznanie stypendium specjalnego doktorant dołącza orzeczenie o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie traktowane na równi z tym orzeczeniem.

§ 23

1. Termin składania wniosków o przyznanie stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych na nowy rok akademicki określa rektor w porozumieniu z Uczelnianą Radą Doktorantów.
2. W przypadku niezłożenia wniosku w terminie określonym w sposób wskazany w ust. 1, wniosek o przyznanie stypendium specjalnego może być złożony do 10 dnia każdego miesiąca, w którym wypłaca się świadczenia.
3. Prawo do stypendium ustala się od miesiąca, w którym wpłynął prawidłowo wypełniony wniosek wraz z wymaganymi dokumentami, z zastrzeżeniem ust. 6.
4. Stypendium specjalne wypłaca się co miesiąc, przy czym wypłata stypendiów za październik i listopad może być dokonana łącznie w listopadzie.
5. Stypendium specjalne jest przyznawane na okres, o którym mowa w § 19, jednak nie dłużej niż do ostatniego dnia miesiąca, w którym upływa termin ważności orzeczenia.
6. W przypadku utraty ważności orzeczenia o niepełnosprawności lub stopniu niepełnosprawności i ponownego ustalenia niepełnosprawności lub stopnia

niepełnosprawności stanowiącego kontynuację poprzedniego orzeczenia, prawo do stypendium specjalnego ustala się od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym upłynął termin ważności poprzedniego orzeczenia, jeżeli doktorant złożył wnioski:

- 1) o ustalenie niepełnosprawności lub stopnia niepełnosprawności, do właściwego organu, w terminie miesiąca od dnia utraty ważności poprzedniego orzeczenia;
- 2) o stypendium specjalne w terminie miesiąca od dnia wydania orzeczenia.

Rozdział IV **Stypendium dla najlepszych doktorantów**

§ 24

1. Stypendium dla najlepszych doktorantów, na pierwszym roku studiów doktoranckich, może być przyznane doktorantowi, który osiągnął bardzo dobre wyniki w postępowaniu rekrutacyjnym.
2. Stypendium dla najlepszych doktorantów, na drugim i kolejnych latach studiów doktoranckich, może być przyznane doktorantowi, który w roku akademickim poprzedzającym przyznanie stypendium spełnił łącznie następujące warunki:
 - 1) uzyskał bardzo dobre lub dobre wyniki egzaminów objętych programem studiów doktoranckich;
 - 2) wykazał się postęпами w pracy naukowej i przygotowaniu rozprawy doktorskiej;
 - 3) wykazał się szczególnym zaangażowaniem w pracy dydaktycznej.

§ 25

1. Stypendium przyznaje się najlepszym doktorantom wg listy rankingowej.
2. Tworzy się listy rankingowe dla każdej z dyscyplin studiów doktoranckich prowadzonych przez wydział odrębnie dla:
 - 1) pierwszego roku,
 - 2) drugiego i wyższych lat studiów.
3. Kryteria i sposób tworzenia list rankingowych, o których mowa w ust. 2 z uwzględnieniem warunków określonych w § 24 ustala dziekan w porozumieniu z kierownikiem studiów doktoranckich, wydziałową komisją stypendialną doktorantów i Uczelnianą Radą Doktorantów oraz podaje do wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty na wydziale.

§ 26

1. Prawo do stypendium dla najlepszych doktorantów ustala się na podstawie wniosku doktoranta, wzór wniosku określa załącznik nr 5 do niniejszego regulaminu. Doktorant wypełnia wniosek w generatorze wniosków dostępnym po zalogowaniu w USOSweb.
2. Do wniosku o przyznanie stypendium dla najlepszych doktorantów doktorant dołącza dokumenty potwierdzające osiągnięcia naukowe lub artystyczne.
3. Termin składania wniosków o przyznanie stypendium dla najlepszych doktorantów na nowy rok akademicki określa rektor w porozumieniu z Uczelnianą Radą Doktorantów.
4. Wykaz wymaganych załączników dokumentujących osiągnięcia doktoranta stanowiących podstawę do przyznania stypendium dla najlepszych doktorantów określa dziekan w porozumieniu z kierownikiem studiów doktoranckich i wydziałową komisją stypendialną doktorantów i podaje do wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty na wydziale.

§ 27

Stypendium dla najlepszych doktorantów przyznawane jest na okres do 9 miesięcy w danym roku akademickim.

Rozdział V Zapomoga

§ 28

1. Zapomoga może być przyznana doktorantowi, który z przyczyn losowych znalazł się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej.
2. Doktorant może otrzymać zapomogę nie więcej niż dwa razy w roku akademickim.
3. Z tytułu jednego, tego samego zdarzenia, doktorant może otrzymać tylko jedną zapomogę.
4. Do sytuacji uzasadniających przyznanie zapomogi w szczególności zalicza się:
 - a) ciężką i przewlekłą chorobę doktoranta lub jego dziecka,
 - b) zakup sprzętu medycznego poprawiającego warunki życiowe doktoranta niepełnosprawnego,
 - c) urodzenie się dziecka doktorantowi,
 - d) nieszczęśliwy wypadek doktoranta,
 - e) śmierć najbliższego członka rodziny doktoranta.
5. Wysokość zapomogi nie może być większa niż 90% najniższego wynagrodzenia zasadniczego asystenta ustalonego w przepisach o wynagrodzeniach nauczycieli akademickich.
6. O zapomogę można ubiegać się w terminie nie dłuższym niż trzy miesiące od wystąpienia zdarzenia uzasadniającego przyznanie zapomogi.
7. Zapomoga przyznawana jest na uzasadniony wniosek doktoranta. Doktorant wypełnia wniosek w generatorze wniosków dostępnym po zalogowaniu w USOSweb. Wzór wniosku określa załącznik nr 6 do niniejszego regulaminu. Do wniosku o przyznanie zapomogi doktorant załącza dokumenty potwierdzające okoliczności, które stały się przyczyną trudnej sytuacji materialnej.

Rozdział VI Postępowanie odwoławcze i nadzorcze

§ 29

1. Do decyzji podjętych w sprawie przyznania świadczeń pomocy materialnej stosuje się przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. z 2016 r. poz. 23).
2. Nadzór nad działalnością wydziałowej komisji stypendialnej doktorantów sprawuje dziekan, a nadzór nad działalnością Odwoławczej Komisji Stypendialnej Doktorantów sprawuje rektor.
3. W ramach nadzoru dziekan i rektor mogą uchylić niezgodne z przepisami zawartymi w ustawie Prawo o szkolnictwie wyższym i niniejszym regulaminie decyzje odpowiednio: wydziałowej komisji stypendialnej doktorantów i Odwoławczej Komisji Stypendialnej Doktorantów.

Rozdział VII **Przepisy końcowe**

§ 30

W roku akademickim 2016/2017 obowiązują kryteria tworzenia list rankingowych, ustalone na podstawie § 25 ust. 3 zarządzenia Nr 133 Rektora UMK z dnia 25 września 2013 r. Regulamin przyznawania pomocy materialnej doktorantom Uniwersytetu Mikołaja Kopernika w Toruniu (Biuletyn Prawny UMK Nr 9 poz. 285).

§ 31

W roku akademickim 2016/2017 obowiązują terminy powołania komisji stypendialnych określone w § 7 zarządzenia Nr 133 Rektora UMK z dnia 25 września 2013 r. Regulamin przyznawania pomocy materialnej doktorantom Uniwersytetu Mikołaja Kopernika w Toruniu (Biuletyn Prawny UMK Nr 9 poz. 285) z tym, że ich kadencja kończy się 31 sierpnia 2017 r.

§ 32

Traci moc zarządzenie Nr 133 Rektora UMK z dnia 25 września 2013 r. Regulamin przyznawania pomocy materialnej doktorantom Uniwersytetu Mikołaja Kopernika w Toruniu (Biuletyn Prawny UMK Nr 9 poz. 285).

§ 33

Regulamin wchodzi w życie z dniem 30 września 2016 r.

REKTOR

prof. dr hab. Andrzej Tretyn