

Spotkanie organizacyjne dla studentów I roku

Wydział Matematyki i Informatyki UMK

30 września 2026

Termin

7 października, godz. 10.00, sala S3

MEL

Matematyka elementarna

Przedmiot na I stopniu na kierunku matematyka, matematyka i ekonomia oraz matematyka stosowana.

REP

Repetytorium z matematyki

Przedmiot na I stopniu na informatyce: licencjackiej oraz inżynierskiej.

Test jest tylko dla chętnych.

- dr hab. Justyna Kosakowska, prof. UMK – prodziekan ds. studenckich
- mgr Marta Gęsicka – informatyka inżynierska i magisterska
- mgr Justyna Gotowska-Bąk – matematyka i ekonomia, NSI
- mgr Dorota Krajewska – analiza danych, matematyka, matematyka stosowana, informatyka licencjacka

Pamiętaj

Niezwłocznie informuj dziekanat o zmianach danych osobowych.

Godziny otwarcia

pon., śr., czw., pt.	8.00–14.00
wtorek	nieczynne
sobota	8.00–14.00*

* dla NSI w dniu zjazdu

Dyżury prodziekan

poniedziałek	12.00–13.00
czwartek	12.00–13.00

mat.umk.pl/student/dziekanat-studencki/

Opiekunowie kierunków

Kierunek	Opiekun/opiekunka
Analiza danych	dr Joanna Karłowska-Pik, joanka@mat.umk.pl
Informatyka I stopnia	dr Anna Gogolińska, leii@mat.umk.pl
Informatyka II stopnia	dr Mariusz Kaniecki, kanies@mat.umk.pl
Matematyka I i II stopnia	dr Władysław Klinikowski, wklin@mat.umk.pl
Matematyka i ekonomia	dr Władysław Klinikowski, wklin@mat.umk.pl
Matematyka stosowana	dr Anna Gołębowska, aniar@mat.umk.pl

Zadania opiekunów

Podział na grupy, zmiany grup, szkolenie biblioteczne oraz bieżące problemy i sprawy organizacyjne.

Spotkania z opiekunami

Po tym spotkaniu, około **15.00 - 15.30**, odbędą się spotkania z opiekunami.

- analiza danych: **sala L7**
- informatyka I stopnia: **sala S9**
- informatyka II stopnia: **sala L7**
- matematyka I stopnia oraz matematyka i ekonomia: **Aula**
- matematyka II stopnia: **sala L7**
- matematyka stosowana: **Aula**

Na spotkaniu z opiekunami

Będą przekazane informacje szczegółowe, zwłaszcza dotyczące grup i zapisów na zajęcia.

Studenci studiów II stopnia będą zakładać konta w naszym systemie.

Warunek odbioru legitymacji

Legitymację mogą odebrać osoby, które:

- założyły konto w USOS,
- podpisały ślubowanie.

UWAGA

Brak konta w USOS i brak podpisanego ślubowania do **7 października** może skutkować skreśleniem z listy studentów.

Dotyczy to także studentów **II stopnia**.

Więcej: mat.umk.pl/student/informacje-dla-studentow-1-roku/

- Od 1 lipca 2025 r. podstawowym dokumentem potwierdzającym status studenta, dla osób z numerem PESEL, jest **mLegitymacja** w aplikacji mObywatel.
- mLegitymacja jest dostępna po złożeniu ślubowania i jest **bezpłatna**.
- Zamówienie: Mobilny USOS 2.0 lub USOSweb, moduł **mLegitymacja**.
- Osoby bez numeru PESEL oraz osoby chcące mieć także plastikową ELS (plastikowa karta - Elektroniczna Legitymacja Studencka) składają wniosek w dziekanacie.
- Tradycyjna ELS wymaga opłaty **22 PLN** na indywidualny numer konta w USOSweb.

Ważne

Osoby, które chcą mieć tylko mLegitymację, nie muszą przychodzić w tej sprawie do dziekanatu.

Przydział do grup i zapisy na zajęcia

Grupy

O podziale na grupy poinformują opiekunowie lat.

Termin

Rejestracja trwa do **16 października, godz. 9.00.**

Zapisy

Każda osoba zapisuje się samodzielnie w USOS na odpowiednie zajęcia, zgodnie z podziałem na grupy.

Plan zajęć

plan.mat.umk.pl

Czasami prowadzący zmienia termin zajęć, np. z powodu wyjazdu służbowego. Nowy termin powinien być ustalony ze studentami.

Typowa struktura przedmiotu

- wykład + ćwiczenia,
- wykład + laboratorium.

Godzina zajęciowa

Jedna godzina = **45 minut**.

Bloki zajęć

8-10, 10-12, 12-14, 14-16, 16-18, 18-20.

Kwadrans akademicki

Standardowo zajęcia zaczynają się z kwadransem, np. 8.15, chyba że nauczyciel ustali inaczej.

Proszę się nie spóźniać na zajęcia.

Plan studiów to nie plan zajęć

Plan studiów

Zawiera informację, które przedmioty trzeba zrealizować, aby zaliczyć rok.

Plan zajęć

Pokazuje, kiedy i gdzie odbywają się zajęcia.

- Proszę sprawdzać, jaki **rocznik planu studiów** Państwa obowiązuje.
- Wszelkie odstępstwa od planu wymagają zgody i wiedzy dziekana.
- Pierwszy rok jest zwykle przygotowawczy. Przedmioty zaawansowane pojawiają się później.

Programy studiów: mat.umk.pl/student/programy-studiow/

- Warunki zaliczania przedmiotu powinien przedstawić nauczyciel na jednym z pierwszych zajęć.
- Aby przystąpić do egzaminu, trzeba zaliczyć ćwiczenia lub laboratorium.
- Student ma prawo do **dwóch terminów egzaminu**: pierwszego i poprawkowego.
- Niestawienie się na ustalony termin egzaminu oznacza utratę terminu.
- W razie uzasadnionych przyczyn trzeba jak najszybciej złożyć podanie o przywrócenie terminu egzaminu.

Regulamin studiów UMK:

www.umk.pl/o-uczelni/dokumenty-i-akty-prawne/regulamin-studiow/

Wgląd w prace zaliczeniowe, wątpliwości, egzamin komisyjny

Wgląd w prace

Student ma prawo do wglądu w prace zaliczeniowe i egzaminacyjne.

Zaliczenia zajęć bez egzaminu: np. ćwiczeń, laboratoriów

Można złożyć do dziekana **uzasadniony merytorycznie** wniosek o sprawdzenie, czy uzyskano efekty uczenia się. Należy działać bezpośrednio po otrzymaniu wyników (7 dni).

Egzamin komisyjny

W przypadku **uzasadnionych wątpliwości** co do bezstronności egzaminatora albo prawidłowości egzaminu można złożyć podanie do dziekana bezpośrednio po egzaminie (7 dni).

- Nauczyciele powinni bezzwłocznie wpisywać oceny do USOS.
- Brak oceny w USOS zgłaszamy nauczycielowi lub w dziekanacie.
- Brak zaliczenia do **20 września**: można złożyć podanie o wpis warunkowy albo o powtarzanie roku.
- **Brak odpowiedniego podania skutkuje skreśleniem z listy studentów.**
- Za powtarzanie ćwiczeń/laboratoriów naliczane są opłaty: **12 zł/h.**
- W sytuacjach losowych można ubiegać się o urlop okolicznościowy albo zdrowotny.

Powtarzanie roku, wznowienie, zmiana kierunku

Powtarzanie roku

- Pierwszy rok można powtarzać tylko raz.
- Kolejne lata można powtarzać dwa razy.

Dalsze decyzje

- Studia można wznowić tylko raz po skreśleniu.
- Przeniesienie na inny kierunek możliwe jest po zaliczeniu pierwszego roku.

Dobra rada:-)

Nie czekamy do ostatniego dnia z podaniami i pytaniami do dziekanatu.

- Każdy nauczyciel ma obowiązek zaplanować konsultacje (**Warto korzystać!!!**).
- Na konsultacje można przychodzić indywidualnie albo grupowo.
- Po zakończeniu semestru są anonimowe ankiety w USOS.
- Można korzystać z ukrytych komentarzy w USOS.

Oficjalny kontakt

Podstawowym sposobem komunikacji pracowników i dziekanatu ze studentami jest poczta elektroniczna: wydziałowa oraz USOS.

Skrzynki pocztowe (obie) sprawdzamy przynajmniej raz dziennie.

Jak pisać maile do pracowników

Konto

Listy do pracowników wydziału wysyłamy wyłącznie z konta wydziałowego albo z USOS.

Początek maila

Najbezpieczniej zacząć:
Szanowny Panie Doktorze,
Szanowna Pani Profesor.

Akceptowalne jest:
Dzień dobry,

Tego nie robimy

Nie zaczynamy maila od:
Panie Marku, Pani Aniu.

Nie zaczynamy maila od:
Witam,

Podpis

Imię, nazwisko, kierunek i rok studiów.

Warto podać numer albumu.

- Posiadanie konta w systemie WMil jest obowiązkowe.
- Konta będą zakładane na zajęciach informatycznych.
- Brak konta nie zwalnia z obowiązków, np. zamieszczania rozwiązań w Moodle.
- Można posiadać tylko jedno konto w systemie.
- Login trzeba przemyśleć - nie ma możliwości późniejszej zmiany.

Do czego służy konto?

Poczta, Moodle, wifi, zasoby dostępne po zalogowaniu na stronie WMil.

LESK

Jednostką administrującą siecią WMil jest LESK.

Kierownik: mgr inż. Jakub Przybysz

Kontakt: lesk@mat.umk.pl

Adresy kont

Konto wydziałowe: login@mat.umk.pl

Konto USOS: NR_INDEKSU@stud.umk.pl

Hasło

Hasła nie wolno udostępniać nikomu, nawet jeśli ktoś prosi o to w mailu.

Odzyskanie dostępu

Nie ma możliwości odzyskania hasła bez kontaktu z LESK.

- Aktywność sieciowa jest monitorowana.
- Naruszenia praw autorskich oraz łamanie regulaminu korzystania z sieci WMil będą karane.
- Regulamin jest wywieszony w pracowniach komputerowych.
- Nie wolno samowolnie odłączać ani podłączać urządzeń w salach i laboratoriach: komputerów, projektorów, switchy.
- Usterki sprzętu zgłaszamy prowadzącemu zajęcia.

- szkolenie biblioteczne,
 - obowiązkowe szkolenie BHP - niezbędne do zaliczenia pierwszego roku,
 - aktualne godziny pracy dziekanatu: przed D219 i D221,
 - tablice ogłoszeń i aktualności dziekanatu.
- dyżur prodziekan ds. studenckich: poniedziałki 12-13, czwartki 12-13,
 - pokój wyciszenia: **E106**,
 - Otwarta Pracownia Studencka: **D122**,
 - klub studencki, tenis stołowy, rowerownia.

Standard zachowania

Stosowny ubiór, stosowne zachowanie, brak wulgaryzmów.

Nie tolerujemy

Agresji, hejtu ani wandalizmu - zarówno w świecie realnym, jak i w sieci.

Co robić?

Proszę zgłaszać przypadki agresji i hejtu (opiekunowie lat, nauczyciele, pracownicy dziekanatu, dziekani ...).

- Programy wymiany międzynarodowej (Erasmus+) - dr Katarzyna Zajac (zajac@mat.umk.pl),
- Uniwersytecki Ośrodek Wsparcia i Rozwoju Osobistego (wsparcie.umk.pl/pages/main_page/),
- Biuro Karier (biurokarier.umk.pl),
- Kopernikański Ośrodek Integracji (<https://koi.umk.pl/pages/home/>),
- Samorząd Studencki (www.mat.umk.pl/student/samorzad/),
- Koła Naukowe (www.mat.umk.pl/student/kola-naukowe/),
- Pełnomocnicy Rektora UMK (umk.pl/o-uczelni/wladze/pelnomocnicy-rektora/):
 - **ds. równego traktowania**
dr hab. Aleksandra Derra, prof. UMK (rownosc@umk.pl)
wsparcie w przypadkach dyskryminacji i nierównego traktowania
 - **Rzecznik akademicki**
dr Bartłomiej Chludziński (ombudsman@umk.pl)
pomoc w rozwiązywaniu sporów i ochronie praw członków społeczności akademickiej
 - inni ...

Pierwsze kroki - lista kontrolna

1. Przyjść na immatrykulację (1 października, godz. 15.00, Aula).
2. Podpisać ślubowanie w systemie USOS.
3. Sprawdzić informacje o legitymacji lub mLegitymacji.
4. Przyjść na spotkanie z opiekunem kierunku.
5. Sprawdzić podział na grupy.
6. Przychodzić punktualnie na wszystkie zajęcia.
7. Zapisać się w USOS na właściwe zajęcia przed 16 października, godz. 9.00.
8. Założyć konto wydziałowe, gdy będzie taka możliwość.
9. Sprawdzać pocztę wydziałową i USOS codziennie.

Najważniejsza zasada

Problemy zgłaszamy szybko. Im później otrzymamy informację, tym trudniej problemy jest rozwiązać.

Powodzenia na studiach!